# Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

W związku z art. 13 RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Spółka z o.o. w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. księdza Józefa Schulza 5, 85-315 Bydgoszcz, reprezentowana przez Zarząd, telefon: 52 30 45 247 adres email do korespondencji: *sekretariat@kpec.bydgoszcz.pl.*

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan* się skontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana* danych osobowych i realizacji swoich praw pod następującym adresem poczty elektronicznej: iod@kpec.bydgoszcz.pl lub pisemnie na adres wskazany w pkt.1.

3. Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb przeprowadzenia i rozstrzygnięcia rekrutacji oraz jeśli została wyrażona na to zgoda także przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Administratora – w celu :

   a) podjęcia działań na Pani/Pana* żądanie przed zawarciem umowy o pracę – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO

   b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających
   z art. $22^1$ § 1 Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974r., zgodnie art. art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

   c) Pani/Pana* dane osobowe inne niż wymienione w art. $22^1$ § 1 Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974r. mogą być przetwarzane zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana* dane osobowe przechowywane będą przez okres tej rekrutacji, a po jej zakończeniu dokumenty aplikacyjne zostaną zniszczone w ciągu 3 miesięcy, zaś w przypadku wyrażenia zgody na dalsze rekrutacje dokumenty będą przechowywane przez okres 1 roku liczony od dnia złożenia aplikacji.

5. Administrator może udostępniać Pani/Pana* dane osobowe wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, jak również podmiotom współpracującym w procesie rekrutacji, podwykonawcom, czyli podmiotom, z których Administrator korzysta przy przetwarzaniu Pani/Pana* danych osobowych, w tym w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi informatyczne, serwisowe, kancelariom prawniczym, operatorom pocztowym i firmom kurierskim.

6. Posiada Pani/Pan* prawo do żądania od Administratora:

   a) dostępu do Pani/Pana* danych osobowych – w granicach art. 15 RODO,

b) sprostowania Pani/Pana* danych osobowych – w granicach art. 16 RODO,

c) usunięcia Pani/Pana* danych osobowych – w granicach art. 17 RODO,

d) ograniczenia przetwarzania Pani/Pana* danych osobowych – w granicach art. 18 RODO,

e) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które zostało wykonane na podstawie zgody, przed jej cofnięciem, jeżeli Administrator na tej właśnie podstawie przetwarzał Pani/Pana* dane osobowe.

7. Przysługuje Pani/Panu* prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania Pani/Pana* danych osobowych.

8. Podanie przez Panią/Pana* danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.

9. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana* danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.